



REPUBLIKA HRVATSKA  
BJELOVARSKO BILOGORSKA  
OPĆINA ĐULOVAC

OBRAZAC -PRVUO

Biljeg

JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL

Đulovac, Đurina 132, 43 5342 Đulovac

## ZAHTJEV ZA PRODUŽENJE PROPISANOG RADNOG VREMENA UGOSTITELJSKOG OBJEKTA

Temeljem članka 8. stavka 2. Zakona o ugostiteljskoj djelatnosti („Narodne novine“, broj 138/06, 43/09 i 88/10 i 50/12) i članka 6. Odluke o radu i radnom vremenu u ugostiteljskoj djelatnosti na području Općine Đulovac („Službeni glasnik Općine Đulovac br. 4/VI i 8/VIII-izmjene i dopune) podnosim Zahtjev s namjerom da mi se odobri duže radno vrijeme od propisanog, navedeno u Zakonu i Odluci, odnosno da mi se izda Rješenje o produženju propisanog radnog vremena prema slijedećim podacima:

Prezime i ime, naziv trgovačkog društva ili obrta:

Prebivalište ili sjedište:

OIB:

Odgovorna osoba:

Mobitel ili telefon odgovorne osobe:

Naziv ugostiteljskog objekta i tip objekta:

Adresa objekta:

Ovjera odgovorne osobe u Općini Đulovac, iz Jedinствeng upravnog odjela, kao dokaz o podmirenju svih dospjelih financijskih obveza prema Općini Đulovac

Radno vrijeme objekta od ..... sati do ..... sati.

Zahtjev za produženje radnog vremena: od .....sati do .....sati za dan (upišite datum) ..... god

Razlog produženja propisanog radnog vremena:

Mjesto:

Datum:

Prilozi uz zahtjev:

1. Rješenje Ureda državne uprave Bjelovarsko-bilogorske županije o ispunjavanju minimalnih propisanih uvjeta za ugostiteljske objekte

2. Biljeg - Upravna pristojba od 20,00 kn

Podnositelj zahtjeva:

M.P.