



REPUBLIKA HRVATSKA
BJELOVARSKO BILOGORSKA ŽUPANIJE
OPĆINA ĐULOVAC

**POZIV ZA DOSTAVU PONUDA
U POSTUPKU JAVNE NABAVE BAGATELNE VRIJEDNOSTI**

PREDMET NABAVE:
izvođenje radova na košnji groblja na području Općine Đulovac

Klasa: 363-05/16-01/2

Urbroj: 2111/05-03-16-03

Evidencijski broj nabave: E-16-1/2016-BN

travanj 2016.

SADRŽAJ:

UPUTE PONUDITELJIMA ZA IZRADU PONUDE

1. ispunjeni i od ovlaštene osobe ponuditelja potpisani i ovjereni obvezni obrazac za podnošenje ponude sukladno ovom Pozivu za dostavu ponuda (Prilog I.),
2. izjava o nepostojanju razloga za isključenje ponuditelja (Prilog II.),
3. izjava o dostavi jamstva za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza (Prilog III.),
4. izjava o dostavi jamstva za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku (Prilog IV.),
5. dokumente kojima ponuditelj dokazuje da ne postoje obvezni i ostali razlozi isključenja (tč. 11.1.2., potvrdu Porezne uprave o stanju duga koja ne smije biti starija od 30 dana računajući od dana početka postupka nabave bagatelne vrijednosti
tč. 11.2.1. i tč. 11.2.2. izvod iz sudskog, obrtnog ili drugog odgovarajućeg registra države sjedišta gospodarskog subjekta koji ne smije biti stariji od tri mjeseca računajući od dana početka postupka nabave bagatelne vrijednosti
6. dokumente kojima ponuditelj dokazuje pravnu i poslovnu sposobnost, financijsku i tehničku sposobnost (točka 12.1. , 12.2. i 12.3. Poziva za dostavu ponuda),
7. izjava o prihvaćanju općih i posebnih uvjeta (Prilog V.),
8. Izjava – tehnička i stručna sposobnost za izvršenje ugovora (Prilog VI.),
9. Izjava – tehnička opremljenost za izvršenje ugovora (Prilog VII.),
10. obrazac ovlasti (Prilog VIII.)
11. popunjen troškovnik radova (Prilog IX).
12. prijedlog ugovora o radovima s potvrdom druge ugovorne strane (Prilog X.),

I. UPUTE PONUDITELJIMA

1. PODACI O NARUČITELJU

Naziv naručitelja: OPĆINA ĐULOVAC
Sjedište naručitelja: Đurina 132, 43 532 Đulovac
Matični broj naručitelja: 02554666,
OIB: 83207178681
Broj računa: 2340009-1810500002
Telefon:, telefaks: 043 382 028, 043 382 027
E-pošta: opcina.djulovac@gmail.com

2. OSOBA ZADUŽENA ZA KOMUNIKACIJU S PONUDITELJIMA

Josip Kastmiller, pročelnik Jedinственог управног одјела
Broj telefona: 043 633 309
Adresa elektroničke pošte: opcina.djulovac@gmail.com, Općina Đulovac, Jedinствени управни одјел, Đurina 132, 43 532 Đulovac.

Komunikacija i svaka druga razmjena informacija između Naručitelja i Ponuditelja može se obavljati poštom, telefaksom, elektronički ili na drugi dokaziv način. Naručitelj će pismeno odgovoriti na svaki zahtjev za pojašnjenjem dokumenata za nadmetanje koji primi najkasnije 3 dana prije krajnjeg roka za podnošenje ponuda. Naručiteljevi pismeni odgovori poslati će se svim potencijalnim Ponuditeljima koji su primili Dokumentaciju za nadmetanje, ne navodeći naziv Ponuditelja koji je tražio objašnjenje.

3. OPĆENITO POSTUPKU JAVNE NABVE BAGATELNE VRIJEDNOSTI

Na temelju članka 50. Statuta Općine Đulovac («Službeni glasnik Općine Đulovac» br. 2/XII), sukladno Planu javne nabave Općine Đulovac za 2016. ,klasa: 400-06/15-02/1, urbroj:2111/05-03-15-03 od 17. prosinca 2015, Općinski načelnik Općine Đulovac donio je Odluku o početku postupka javne nabave bagatelne vrijednosti za izvođenjem radova na košnji groblja na području Općine Đulovac ,klasa: 363-05/16-01/1, urbroj:2111/05-03-16-03 od 12.04.2016. , te je sukladno navedenoj upućen poziv slijedećim ponuditeljima:

1. Poljoprivredna zadruga "Skočaj" iz Đulovca, bana J. Jelačića 6
2. DARKOM d.o.o. za komunalne djelatnosti, J: Kozarca 19, Daruvar
3. „Jaković-promet“ obrt za trgovinu prijevoz i usluge, , vl. Gege Jakovića, Veliki Bastaji 46
4. Obrt „NIKOLIĆ TOURS“ vl. Rade Nikolić, Đurina 50, Đulovac

Kod postupaka bagatelne nabave jednake ili veće od 70.000,00 kuna, istodobno sa slanjem poziva za dostavu ponuda, naručitelj objavljuje poziv za dostavu ponuda na svojim internetskim stranicama. Poziv mora biti dostupan na internetskim stranicama najmanje 30 dana od dana njegove objave.

3.1. Vrsta postupka javne nabave:

Javna nabava bagatelne vrijednosti

3.2. Popis gospodarskih subjekata s kojima je naručitelj u sukobu interesa :

Nema gospodarskih subjekata s kojima je Naručitelj u sukobu interesa u smislu članka 13 . zakona o javnoj nabavi ("NN" br. 90/2011, 83/13, 143/13 i 13/14)

4. OPIS PREDMETA NATJEČAJA

Predmet javnog poziva je prikupljanje ponuda za izvođenjem radova na košnji groblja na području Općine Đulovac sukladno troškovniku u prilogu poziva. Radovi obuhvaćaju: košnju trave i korova na čitavom groblju kao i sa vanjske strane žičane ograde (u širini min 1,5 m od ograde), te prilazima groblju, oko mrtvačnice i drugim javnim otvorenim površinama uz groblje 3 puta godišnje.

5. LOKACIJA

Općina Đulovac groblja: Vukovje, Batinjani, Gornja Vrijeska, Dobra Kuća, Donja Vrijeska I. i II, Borova Kosa, Maslenjača, Veliki Bastaji, Miletinac, Koreničani I i II, Potočani, Đulovac I, II i III, Katinac, Krivaja I, II i III, Velika i Mala Babina Gora, Gornje i Donje Cjepidlake i Removac.

6. REDNI BROJ PREDMETA NABAVE U PLANU NABAVE: 16

7. Evidencijski broj nabave: E-16-1/2016/BN

8. PROCIJENJENA VRIJEDNOST NABAVE:

Procijenjena vrijednost nabave u ovom postupku javne iznosi **80.000,00 kn** bez poreza na dodanu vrijednost (PDV).

9. ROK ZAVRŠETKA RADOVA, ISPORUKE ROBE, PRUŽANJA USLUGA ILI TRAJANJE UGOVORA, ODNOSNO OKVIRNOG SPORAZUMA, TE ROK POČETKA RADOVA, ISPORUKE ROBE ILI PRUŽANJA USLUGA, AKO JE MOGUĆE;

Početak Ugovora o nabavi roba je odmah po potpisu Ugovora.

Ugovor se sklapa na određeno vrijeme u trajanju od 6 mjeseca od dana zaključenja Ugovora.

10. ROK, UVJETI I NAČIN PLAĆANJA I OSIGURANJE PLAĆANJA

Financijska sredstva za planiranu nabavu osigurana su u Proračunu Općine Đulovac 2016.-program 1003-ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE Akt.K100302-Održavanje čistoće javnih površina , pozicija: 53. – ODRŽAVANJE ZELENILA I KOŠNJA TRAVNJAKA i pozicija 54-UREĐENJE GROBLJA I OKOLIŠA, konto:- 32329- ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja.

Radove iz predmetnog natječaja Izvršitelj će isporučivati na temelju pisane narudžbe, odnosno pisane obavijesti naručitelja (narudžbenice).

Nakon izvršenih radova iz predmetnog poziva za dostavu ponuda Izvršitelj će naručitelju ispostaviti račun/otpremicu prema stvarno isporučenim količinama.

RAČUN OBVEZNO TREBA SADRŽAVATI REFERENCU NA BROJ NARUDŽBENICE.

Predujam je isključen, a cijene su nepromijenjive.

11. RAZLOZI ISKLJUČENJA PONUDITELJA

11.1. OBVEZNI RAZLOZI ISKLJUČENJA PONUDITELJA

Naručitelj će obvezno isključiti ponuditelja iz postupka javne nabave u slijedećim slučajevima:

11.1.1. ako je gospodarski subjekt ili osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta pravomoćno osuđena za bilo koje od sljedećih kaznenih djela odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta:

a) prijevара (članak 236.), prijevара u gospodarskom poslovanju (članak 247.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 252.), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 253.), zlouporaba u postupku javne nabave (članak 254.), utaja poreza ili carine (članak 256.), subvencijska prijevара (članak 258.), pranje novca (članak 265.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 291.), nezakonito pogodovanje (članak 292.), primanje mita (članak 293.), davanje mita (članak 294.), trgovanje utjecajem (članak 295.), davanje mita za trgovanje utjecajem (članak 296.), zločinačko udruženje (članak 328.) i počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja (članak 329.) iz Kaznenog zakona,

b) prijevarena (članak 224.), pranje novca (članak 279.), prijevara u gospodarskom poslovanju (članak 293.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.a), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.b), udruživanje za počinjenje kaznenih djela (članak 333.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 337.), zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti (članak 338.), protuzakonito posredovanje (članak 343.), primanje mita (članak 347.) i davanje mita (članak 348.) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

DOKAZ: gospodarski subjekt dužan je u ponudi dostaviti Izjavu. Izjavu daje osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta.

Izjava ne smije biti starija od tri mjeseca računajući od dana početka postupka javne nabave.

Ako nije u mogućnosti pribaviti potvrdu radi provjere okolnosti javni naručitelj može od natjecatelja ili ponuditelja zatražiti da u primjerenom roku dostavi važeći:

- a) dokument tijela nadležnog za vođenje kaznene evidencije države sjedišta gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta, ili
- b) jednakovrijedni dokument koji izdaje nadležno sudsko ili upravno tijelo u državi sjedišta gospodarskog subjekta, odnosno u državi čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta, ako se ne izdaje dokument iz kaznene evidencije, ili
- c) izjavu pod prisegom ili odgovarajuću izjavu osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta, odnosno u državi čiji je ta osoba državljanin ili izjavu s ovjerenim potpisom kod bilježnika, ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta, odnosno u državi čiji je ta osoba državljanin ne izdaju dokumenti iz točke 1. i 2. ovoga stavka ili oni ne obuhvaćaju sva kaznena djela iz stavka 1. točke 1. ovoga članka.

Javni naručitelj može tijekom postupka javne nabave radi provjere okolnosti od tijela nadležnog za vođenje kaznene evidencije i razmjenu tih podataka s drugim državama za bilo kojeg ponuditelja ili osobu po zakonu ovlaštenu za zastupanje gospodarskog subjekta zatražiti izdavanje potvrde o činjenicama o kojima to tijelo vodi službenu evidenciju.

11.1.2. ako nije ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako mu je sukladno s posebnim propisima odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza,

DOKAZ: Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz ove točke gospodarski subjekt u ponudi dužan je dostaviti

- a) potvrdu Porezne uprave o stanju duga koja ne smije biti starija od 30 dana računajući od dana početka postupka javne nabave, ili
- b) važeći jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta, ako se ne izdaje potvrda Porezne uprave, ili
- c) izjavu pod prisegom ili odgovarajuću izjavu osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta ili izjavu s ovjerenim potpisom kod bilježnika, koje ne smiju biti starije od 30 dana računajući od dana početka postupka javne nabave, ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta ne izdaje potvrda iz točke 1. ovoga stavka ili jednakovrijedni dokument iz točke 2. ovoga stavka.

11.1.3. ako je dostavio lažne podatke pri dostavi dokumenata.

Naručitelj će obvezno isključiti ponuditelja, člana zajednice ponuditelja ili podizvođača iz postupka javne nabave u slučaju dostave lažnih podataka pri dostavi dokumenata.

Danom početka postupka javne nabave smatra se dan slanja poziva za nadmetanje.

Prilikom pregleda i ocjene ponuda javni naručitelj postupava sukladno odredbama članka 94. stavka 1. Zakona. Prvo se isključuju ponuditelji kod kojih su stečeni razlozi za isključenje. Nakon isključenja javni naručitelj provjerava ponude sukladno odredbama članka 94. stavka 2. i 3. Zakona.

Gospodarski subjekt u postupku javne nabave mora dokazati da ne postoje obvezni razlozi isključenja iz članka 67. ZJN (nabrojani u točki 3.1.1., 3.1.2. i 3.1.3. ove dokumentacije).

11.2. OSTALI RAZLOZI ZA ISKLJUČENJE PONUDITELJA, TE DOKUMENTI KOJIMA PONUDITELJ DOKAZUJE DA NE POSTOJE RAZLOZI ZA ISKLJUČENJE

Javni naručitelj će iz postupka javne nabave isključiti Ponuditelja:

11.2.1. ako je nad njime otvoren stečaj ili predstečajna nagodba, ako je u postupku likvidacije, ako njime upravlja osoba postavljena od strane nadležnog suda, ako je u nagodbi s vjerovnicima, ako je obustavio poslovne djelatnosti ili se nalazi u sličnom postupku prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta,

11.2.2. ako je nad njime pokrenut prethodni postupak radi utvrđivanja uvjeta za otvaranje stečajnog postupka, predstečajna nagodba ili postupak likvidacije po službenoj dužnosti, ili postupak nadležnog suda za postavljanje osobe koja će njime upravljati, ili postupak nagodbe s vjerovnicima ili se nalazi u sličnom postupku prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta.

DOKAZ: gospodarski subjekt u ponudi dužan je dostaviti:

1. izvod iz sudskog, obrtnog ili drugog odgovarajućeg registra države sjedišta gospodarskog subjekta koji ne smije biti stariji od tri mjeseca računajući od dana početka postupka javne nabave, ili
2. važeci jednakovrijedni dokument koji je izdalo nadležno sudsko ili upravno tijelo u državi sjedišta gospodarskog subjekta, ako se ne izdaje izvod iz točke 1. ovoga stavka ili izvod ne sadrži sve podatke potrebne za utvrđivanje tih okolnosti, ili
3. izjavu pod prisegom ili odgovarajuću izjavu osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta ili izjavu s ovjerenim potpisom kod bilježnika, koje ne smiju biti starije od tri mjeseca računajući od dana početka postupka javne nabave, ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta ne izdaje izvod iz točke 1. ovoga stavka ili dokument iz točke 2. ovoga stavka ili oni ne sadrže sve podatke potrebne za utvrđivanje tih okolnosti.

Naručitelj će isključiti ponuditelja, člana zajednice ponuditelja ili podizvođača iz postupka javne nabave u slučaju iz točke 3.2.1 i 3.2.2.

Prilikom pregleda i ocjene ponuda javni naručitelj postupava sukladno odredbama članka 94. stavka 1. Zakona. Prvo se isključuju ponuditelji kod kojih su stečeni razlozi za isključenje. Nakon isključenja javni naručitelj provjerava ponude sukladno odredbama članka 94. stavka 2. i 3. Zakona.

Gospodarski subjekt u postupku javne nabave mora dokazati da ne postoje obvezni razlozi isključenja iz članka 67. ZJN (nabrojani u točki 3.1.1., 3.1.2. i 3.1.3. ove dokumentacije) i ostali razlozi za isključenje iz članka 68. ZJN (nabrojani u točki 3.2.1. i 3.2.2. ove dokumentacije).

12. UVJETI SPOSOBNOSTI PONUDITELJA I DOKAZI SPOSOBNOSTI

Gospodarski subjekt u postupku javne nabave mora dokazati pravnu i poslovnu sposobnost, financijsku i tehničku i stručnu sposobnost sve u skladu s odredbama ZJN, Pravilnika o provedbi postupka nabave bagatelne vrijednosti bagatelne vrijednost, („Službeni glasnik Općine Đulovac br. 1/XIII) te ovim Pozivom za dostavu ponuda.

Dokumenti za dokazivanje sposobnosti moraju biti na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. Ukoliko je ponuditelj registriran izvan Republike Hrvatske ili je izvornik za dokazivanje sposobnosti na stranom jeziku, uz prilaganje

izvornih dokumenata za dokazivanje sposobnosti na stranom jeziku, ponuditelj je dužan uz svaki dokument priložiti i prijevod ovlaštenog sudskog tumača na hrvatski jezik.

12.1 PRAVNA I POSLOVNA SPOSOBNOST

12.1.1 Upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta

Ponuditelj mora dokazati da je u sudskom, obrtnom, strukovnom ili drugom odgovarajućem registru države sjedišta registriran za obavljanje djelatnosti koja je u vezi sa predmetom nabave te u tu svrhu dostaviti:

- a) izvod iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra države sjedišta gospodarskog subjekta ili
- b) ako se dokument pod a) ne izdaje u državi sjedišta gospodarskog subjekta - Izjavu s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela

Izvod, odnosno izjava ne smiju biti stariji od 3 mjeseca računajući od dana početka postupka nabave bagatelne vrijednosti.

12.2 FINANCIJSKA SPOSOBNOST

12.2.1. Odgovarajući financijski izvještaj

Financijska sposobnost gospodarskog subjekta dokazuje se bilancom, računom dobiti i gubitka, odnosno odgovarajućim financijskim izvještajem, ako je njihovo objavljivanje propisano u državi sjedišta gospodarskog subjekta.

Ponuditelj ovim dokumentom za dokazivanje financijske sposobnosti mora dokazati da mu je ukupni promet u posljednje dostupne tri (3) financijske godine, ovisno o datumu osnivanja ili početka obavljanja djelatnosti gospodarskog subjekta, jednak ili veći od iznosa procijenjene vrijednosti nabave.

12.2.2. Dokument izdan od bankarskih ili drugih financijskih institucija kojim se dokazuje solventnost gospodarskog subjekta (Bon-2), SOL-2

Traženim dokazom gospodarski subjekt mora dokazati da njegov glavni račun nije bio u neprekidnoj blokadi duže od 10 dana u prethodnih šest (6) mjeseci i kumulativno više od 20 dana u prethodnih šest (6) mjeseci do dana početka postupka nabave bagatelne vrijednosti.

Gospodarski subjekt može se, po potrebi za određene ugovore, osloniti na sposobnost drugih subjekata, bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobna odnosa. (sukladno čl.71.st.2. Zakona o javnoj nabavi).

Ako iz opravdanog razloga gospodarski subjekt nije u mogućnosti dostaviti dokument o financijskoj sposobnosti koji je Naručitelj tražio, financijsku sposobnost može dokazati bilo kojim drugim dokumentom koji Naručitelj smatra prikladnim.

Navedeni dokaz ne smije biti stariji od 30 dana računajući od dana početka postupka nabave bagatelne vrijednosti.

12.3 TEHNIČKA I STRUČNA SPOSOBNOST

Tehnička i stručna sposobnost za izvršenje ugovora o javnoj nabavi dokazuje se:

12.3.1. izjavom gospodarskog subjekta da raspolaže alatima, uređajima, tehničkom opremom koja je gospodarskom subjektu na raspolaganju u svrhu izvršenja ugovora u svemu prema uvjetima određenim u ovom Pozivu za dostavu ponuda i njezinim sastavnim dijelovima.

12.3.2. izjavom o tehničkim stručnjacima koje posjeduju strukovno i stručno znanje, sposobnost i iskustvo potrebno za izvođenje radova, a osobito o zaposleniku koji ispunjava uvjete za rad sa motornim kosilicama i trimerima odredbama Zakona o zaštiti na radu.

13. JAMSTVA

13.1. Jamstvo za ozbiljnost ponude za slučaj odustajanja ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti. Jamstvo za ozbiljnost ponude u vrijednosti od **5.000,00 kuna**, podnosi u obliku bjanko zadužnice ovjerene kod javnog bilježnika.

Trajanje jamstva za ozbiljnost ponude ne smije biti kraće od roka valjanosti ponude.

Bez obzira koje je sredstvo jamstva za ozbiljnost ponude javni naručitelj odredio, ponuditelj može dati novčani polog u traženom iznosu.

Naručitelj će aktivirati jamstvo za ozbiljnost ponude u sljedećim slučajevima:

odustajanja ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti,
dostavljanja neistinitih podataka u smislu članka 67. stavka 1. točke 3. Zakona o javnoj nabavi,
nedostavljanja izvornika ili ovjerenih preslika sukladno članku 95. stavku 4. Zakona,
odbijanja potpisivanja ugovora o javnoj nabavi odnosno nedostavljanja jamstva za uredno ispunjenje ugovora.
Javni naručitelj će vratiti ponuditeljima jamstvo za ozbiljnost ponude neposredno nakon završetka postupka nabave bagatelne vrijednosti, a presliku jamstva pohraniti će sukladno s člankom 104. Zakona o javnoj nabavi. U slučaju poništenja postupka nabave bagatelne vrijednosti sukladno s člankom 100. st. 1 Zakona o javnoj nabavi ponuditeljima će se vratiti cjelokupna ponuda.

Jamstvo za ozbiljnost ponude ne uvezuje se u cjelinu, već se ulaže u prozirnju plastičnu košuljicu koja se uvezuje u cjelinu s ostatkom dokumentacije. Broj stranica se ne piše na jamstvu, već na košuljici u koje je jamstvo uloženo (numerira se kao stranica) koja je na vrhu zapečaćena naljepnicom ponuditelja i ovjerena s potpisom od strane ponuditelja.

Ako istekne rok valjanosti ponude ili jamstva za ozbiljnost ponude, javni naručitelj mora tražiti produženje roka valjanosti ponude i jamstva za ozbiljnost ponude. U tu svrhu ponuditelju se daje primjereni rok. Ukoliko se, iz bilo kojeg razloga, pomiče rok za dostavu ponuda potrebno je sukladno tome uskladiti i važenje bankarske garancije, jer rok valjanosti bankarske garancije ne smije biti kraći od roka valjanosti ponude.

13.2 Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza

Ponuditelj je obvezan u slučaju odabira njegove ponude, prilikom sklapanja ugovora o javnoj nabavi s korisnikom dostaviti bjanko zadužnicu ovjerenu kod javnog bilježnika ili garanciju banke na ime jamstva za uredno ispunjenje ugovora u visini od 10% (deset posto) od vrijednosti ugovora bez PDV-a. Zadužnica/Bankarska garancija mora biti neopoziva, bezuvjetna, na "prvi poziv" i "bez prigovora".

Zadužnica/Garancija banke za uredno ispunjenje ugovora predaje se korisniku na kojeg će glasiti, u roku od 10 (deset) dana od dana potpisa ugovora o javnoj nabavi, s rokom valjanosti do isteka ugovora i naplatiti će se u slučaju povrede ugovornih obveza

13.3 Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku

Ponuditelj dostavlja kao dio ponude izvornik Izjave o jamstvu za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku izvedene radove u trajanju od 6 mjeseci od dana potpisivanja primopredajnog zapisnika od strane ovlaštenih osoba objiju ugovornih strana, potpisane od strane ovlaštene osobe za zastupanje gospodarskog subjekta i ovjerene pečatom.

Ponuditelj čija ponuda bude prihvaćena kao najpovoljnija, obvezan je prilikom potpisivanja ugovora predati bankovno jamstvo ili ovjerenu zadužnicu u visini od 10% (deset posto) od vrijednosti ugovora o javnoj nabavi bez PDV-a, na rok od dvije godine od dana primopredaje i končanog obračuna izvedenih radova, kao jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku. Predmetno jamstvo mora biti bezuvjetno, na „prvi poziv” i „bez prigovora” (U Prilogu br. IV) je obrazac izjave o dostavi jamstva za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku koji mora ispuniti ponuđač.

O svim utvrđenim nedostacima Naručitelj se obvezuje odmah obavijestiti Izvršitelja i odrediti mu primjereni rok za otklanjanje nedostataka

14. OBLIK PONUDE, NAČIN IZRADE, SADRŽAJ I NAČIN DOSTAVE PONUDE

Ponude koje ne budu sadržavale gore navedene zahtjeve iz natječajne dokumentacije, nepotpune ponude kao i ponude koje nisu pravovremeno dostavljene odnosno kasnije prispjele ponude, ponude koje nisu propisano dostavljene ili označene neće se uzeti u razmatranje. Svi dokazi o sposobnosti Ponuditelja prilažu se u izvorniku ili ovjerenoj kopiji.

Prethodno navedenu dokumentaciju treba izraditi u papirnatom obliku, te čitko popuniti, potpisati i ovjeriti pečatom (žigom) pravne, odnosno fizičke osobe. Stranice ponude se označavaju rednim brojem stranice kroz ukupan broj stranica ponude ili ukupan broj stranica ponude kroz redni broj stranice. Ponuda mora biti uvezana u cjelinu jamstvenikom s otisnutim pečatom Ponuditelja, na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova ili dijelova ponude.

15. DATUM, VRIJEME I MJESTO DOSTAVE I OTVARANJA PONUDA

Ponuda se dostavlja u zatvorenoj omotnici s nazivom i adresom Ponuditelja, nazivom i adresom Naručitelja neposredno naručitelju ili putem pošte preporučenom pošiljkom na adresu Naručitelja:

OPĆINA ĐULOVAC

Jedinstveni upravni odjel ,Đurina 132, 43 532 Đulovac

“Ponuda za za izvođenjem radova na košnji groblja na području Općine Đulovac”

- a) Rok za dostavu ponude je **29. travanj 2016. godine u 12:00 sati**
Ponude koje nisu pristigle u propisanom roku neće se otvarati i vraćaju se Ponuditeljima.
- b) U roku za dostavu ponude Ponuditelj može dodatnom, pravovaljano potpisanom izjavom izmijeniti svoju ponudu, nadopuniti je ili od nje odustati. Izmjena ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i ponuda.
- c) Ponude se **otvaraju 29. travanj 2016. godine u 12:00 sati** na adresi Naručitelja: Općina Đulovac, Đurina 132 (prostorija vijećnice).

16. TROŠKOVI PONUDE

Ponuditelj snosi troškove vezane uz pripremu i podnošenje ponude. Općina Đulovac ni u kojem slučaju nije odgovorna ili dužna snositi te troškove, bez obzira na vođenje ili ishod natječaja.

17. NAČIN IZRAČUNA CIJENE ZA PREDMET NABAVE, SADRŽAJ CIJENE , NEPROMJENJIVOST CIJENE ILI NAČIN PROMJENE CIJENE

Troškovnik –cjenik je sastavni dio natječajne dokumentacije.

U original troškovnik iz ponudbene dokumentacije treba čitko unijeti jedinične cijene.

Ako Ponuditelj ne ispuni sve tražene stavke iz Cjenika-Troškovnika , ili promjeni tekst ili količine navedene u Troškovniku –cjeniku takav će se Troškovnik-cjenik smatrati nepotpunim i nevažećim, a ponuda neprihvatljiva.

Cijena ponude se izražava za cjelokupni predmet nabave. U cijenu ponude moraju se uračunati svi troškovi (primjerice troškovi prijevoza, dostave i slično) i popusti bez poreza na dodanu vrijednost.

Ukupnu cijenu ponude čini cijena ponude s porezom na dodanu vrijednost. Cijena ponude piše se brojkama i slovima. Ako se iznosi u brojkama i slovima razlikuju, mjerodavan je iznos izražen slovima.

18. VALUTA U KOJOJ CIJENA PONUDE MOŽE BITI IZRAĐENA

Cijena ponude izražava se u hrvatskim kunama.

19. ROK VALJANOSTI PONUDE

Rok valjanosti ponude ne može biti kraći od 90 dana od dana objave poziva.

20. KRITERIJ ODABIRA PONUDE

Kriterij odabira najpovoljnije ponude je najniža cijena ponude uz uvjet da su zadovoljeni svi ostali uvjeti određeni natječajem i natječajnom dokumentacijom.

21. STAVLJANJE NA RASPOLAGANJE DOKUMENTACIJE ZA NADMETANJE

Natječajnu dokumentaciju zainteresirani ponuditelji mogu preuzeti u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Đulovac, Đurina 132, radnim danom od 8,00 do 14,00 sati, u vrijeme trajanja javnog natječaja te na internetskoj stranici Općine Đulovac; www.djulovac.hr

22. ROK DONOŠENJA OBAVIJESTI O ODABIRU ILI PONIŠTENJU

Rok za donošenje Obavijesti o odabiru najpovoljnije ponude ili Obavijesti o poništenju postupka bagatelne nabave iznosi 30 dana od isteka roka za dostavu ponuda .

Obavijest o odabiru najpovoljnije ponude ili Obavijest o poništenju postupka bagatelne nabave objavljuje se na oglasnoj ploči i na internetskim stranicama naručitelja .

Ovlašteni predstavnici javnog naručitelja javnog natječaja otvaraju ponude, obavljaju pregled i ocjenu istih, utvrđuju koja je ponuda prihvatljiva i sa najnižom cijenom, sastavlja izvješće o svom radu i daje prijedlog za odabir samo jedne najpovoljnije ponude između prihvatljivih ponuda načelniku Općine Đulovac. Načelnik Općine Đulovac donosi Odluku za odabir najpovoljnije ponude sa kojim će se sklopiti pisani ugovor o nabavi, zajedno sa svim pristiglim ponudama.

Naručitelj objavom Obavijesti o odabiru najpovoljnije ponude, stječe uvjete za sklapanje ugovora o nabavi.

23. POUKA O PRAVNOM LIJEKU

Protiv odluke Općinskog načelnik Općine Đulovac, žalba nije dopuštena, ali se može pokrenuti upravni spor.

Ovlašteni predstavnici Općine Đulovac- javnog naručitelja
u postupcima javne nabave bagatelne vrijednosti za 2016 g.

1. Tuna Ivić, v.r.
2. Josip Kastmiller, v.r.
3. Jasna Erjavec, v.r.
4. Branislav Bijelić, v.r.

PONUDBENI LIST

PONUDA br. _____

1. NARUČITELJ

Naziv:	OPĆINA ĐULOVAC
Sjedište:	Đurina 132, ĐULOVAC

2. PONUDITELJ

Naziv i sjedište ponuditelja:		
Adresa:		
OIB:		
Poslovni (žiro) račun:		
BROJ RAČUNA (IBAN):		
Ponuditelj je u sustavu PDV-a (zaokružiti):	DA	NE
Adresa e-pošte:		
Kontakt osoba ponuditelja:		
Broj telefona:		

3. PREDMET NABAVE

Naziv predmeta nabave	Izvođenje radova na košnji groblja na području Općine Đulovac
-----------------------	---

4. CIJENA PONUDE ZA PREDMET NABAVE

Cijena ponude (bez PDV-a):	
Iznos PDV-a:	
Cijena ponude (sa PDV-om):	

U _____, _____ 2016. godine.

ZA PONUDITELJA:

(Ime i prezime ovlaštene osobe)

M.P.

(Potpis ovlaštene osob)

PRILOG II.

NARUČITELJ: Općina Đulovac, Đurina 132, 43 532 Đulovac

PREDMET NABAVE: izvođenje radova na košnji groblja na području Općine Đulovac Ev. Broj nabave: E-16-1/2016-BN

IZJAVA O NEPOSTOJANJU RAZLOGA ZA ISKLJUČENJE PONUDITELJA

Temeljem članka 67. stavak 1. točka 1. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj: 90/11, 83/13 i 143/13) i čl. 9. Pravilnika o provedbi postupka nabave bagatelne vrijednosti bagatelne vrijednost, („Službeni glasnik Općine Đulovac br. 1/XIII) ovlaštena osoba po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta daje sljedeću:

IZJAVU

Ja, _____
(ime i prezime, OIB)

(adresa stanovanja, mjesto)

broj osobne iskaznice _____ izdane od _____

kao ovlaštena osoba za zastupanje _____
(naziv i sjedište gospodarskog subjekta, OIB)

_____ pod moralnom, materijalnom i kaznenom odgovornošću izjavljujem da protiv mene osobno niti protiv prethodno navedenog gospodarskog subjekta nije izrečena pravomoćna osuđujuća presuda za jedno ili više sljedećih kaznenih djela: a) prijevара (članak 236.), prijevара u gospodarskom poslovanju (članak 247.), primanje mitа u gospodarskom poslovanju (članak 252.), davanje mitа u gospodarskom poslovanju (članak 253.), zlouporaba u postupku javne nabave (članak 254.), utaja poreza ili carine (članak 256.), subvencijska prijevара (članak 258.), pranje novca (članak 265.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 291.), nezakonito pogodovanje (članak 292.), primanje mitа (članak 293.), davanje mitа (članak 294.), trgovanje utjecajem (članak 295.), davanje mitа za trgovanje utjecajem (članak 296.), zločinačko udruženje (članak 328.) i počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja (članak/ 329.) iz Kaznenog zakona, b) prijevара (članak 224.), pranje novca (članak 279.), prijevара u gospodarskom poslovanju (članak 293.), primanje mitа u gospodarskom poslovanju (članak 294.a), davanje mitа u gospodarskom poslovanju (članak 294.b), udruživanje za počinjenje kaznenih djela (članak 333.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 337.), zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti (članak 338.), protuzakonito posredovanje (članak 343.), primanje mitа (članak 347.) i davanje mitа (članak 348.) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.).

U _____, _____ 2016. godine

M.P. _____
(Ovlaštena osoba za zastupanje ponuditelja)

Napomena: Ukoliko ponuditelja po zakonu zastupaju dvije ili više osoba svi daju izjavu o nekažnjavanju. Izjava se daje ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili javnog bilježnika. Potpis osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta mora biti ovjerena kod javnog bilježnika ili nadležnog tijela.

Prilog III.

NARUČITELJ: Općina Đulovac, Đurina 132, 43 532 Đulovac

PREDMET NABAVE: izvođenje radova na košnji groblja na području Općine Đulovac Ev. Broj nabave: E-16-1/2016-BN

**OBRAZAC IZJAVE O DOSTAVI JAMSTVA ZA UREDNO ISPUNJENJE UGOVORA
ZA SLUČAJ POVREDE UGOVORNIH OBVEZA**

Ponuditelj:

Naziv: _____

Sjedište / prebivalište: _____

OIB: _____

Odgovorna/e osoba/e ponuditelja: _____

Ovlaštena osoba po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta dana _____ daje
slijedeću:

IZJAVU

kojom neopozivo potvrđujemo da ćemo, ukoliko budemo izabrani kao najpovoljniji ponuditelj, u postupku javnog poziva za izvođenjem radova na košnji groblja na području Općine Đulovac Ev. Broj nabave: E-16-1/2016-BN u roku od 10 (deset) dana od dana potpisa ugovora o javnoj nabavi, s rokom valjanosti do isteka ugovora dostaviti bjanko zadužnicu ili garanciju banke za uredno ispunjenje ugovora.

Predmetno jamstvo na iznos od 10% (iznos sa PDV-om) vrijednosti ugovora o javnoj nabavi, dostavit ćemo u obliku izvornog bankovnog jamstva ili ovjerene zadužnice koje mora biti bezuvjetno, na „prvi poziv” i „bez prigovora”.

Predmetno jamstvo će se naplatiti u slučaju povrede ugovornih obveza.

U _____, _____ 2016. godine

M. P. _____

** upisati ime, prezime i funkciju ovlaštene osobe za zastupanj*

Prilog IV.

NARUČITELJ: Općina Đulovac, Đurina 132, 43 532 Đulovac

PREDMET NABAVE: izvođenje radova na košnji groblja na području Općine Đulovac Ev. Broj nabave: E-16-1/2016-BN

**OBRAZAC IZJAVE O DOSTAVI JAMSTVA
ZA OTKLANJANJE NEDOSTATAKA U JAMSTVENOM ROKU**

Ponuditelj:

Naziv: _____

Sjedište / prebivalište: _____

OIB: _____

Odgovorna/e osoba/e ponuditelja: _____

Ovlaštena osoba po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta dana _____ daje
slijedeću:

IZJAVU

kojom neopozivo potvrđujemo da ćemo, ukoliko budemo izabrani kao najpovoljniji ponuditelj, u postupku javnog poziva za izvođenjem radova na košnji groblja na području Općine Đulovac Ev. Broj nabave: E-16-1/2016-BN na dan uspješne primopredaje radova dostaviti jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku.

Predmetno jamstvo na iznos od 10% (iznos sa PDV-om) vrijednosti ugovora o javnoj nabavi, dostavit ćemo u obliku izvornog bankovnog jamstva ili ovjerene zadužnice koje mora biti bezuvjetno, na „prvi poziv” i „bez prigovora”.

U _____, _____ 2016. godine

M. P. _____

** upisati ime, prezime i funkciju ovlaštene osobe za zastupanje*

Prilog V.

NARUČITELJ: Općina Đulovac, Đurina 132, 43 532 Đulovac

PREDMET NABAVE: : izvođenje radova na košnji groblja na području Općine Đulovac Ev. Broj nabave: E-16-1/2016-BN

OBRAZAC IZJAVE O PRIHVAĆANJU UVJETA IZ POZIVA ZA DOSTAVU PONUDA

Ponuditelj:

Naziv: _____

Sjedište / prebivalište: _____

OIB: _____

Odgovorna/e osoba/e ponuditelja: _____

Ovlaštena osoba po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta dana _____ daje slijedeću:

IZJAVU

kojom izjavljujemo da smo upoznati sa svim općim i posebnim uvjetima iz Poziva za dostavom ponuda za izvođenjem radova na košnji groblja na području Općine Đulovac Ev. Broj nabave: E-16-1/2016-BN za izradu ponude i ostalim odredbama Poziva za dostavu ponuda u postupku javne nabave bagatelne vrijednosti za izvođenjem radova na košnji groblja na području Općine Đulovac Ev. Broj nabave: E-16-1/2016-BN koje prihvaćamo u cijelosti te izjavljujemo da ćemo u slučaju da naša ponuda bude prihvaćena kao najpovoljnija, izvršiti predmet nabave u skladu s tim odredbama za cijenu koju smo naveli u ponudi i koja se neće mijenjati tijekom trajanja ugovora.

U _____, _____ 2016. godine

M. P. _____

** upisati ime, prezime i funkciju ovlaštene osobe za zastupanje*

Prilog VI.

IZJAVA – TEHNIČKA I STRUČNA SPOSOBNOST ZA IZVRŠENJE UGOVORA

Naziv i sjedište ponuditelja:	
Adresa:	
OIB:	
Ime, prezime i funkcija ovlaštene osobe/a	

Osoba ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta daje sljedeću

IZJAVU

Ja, _____
(Ime i prezime, dan, mjesec, godina i mjesto rođenja, mjesto i adresa stanovanja)

u svrhu dokazivanja tehničke i stručne sposobnosti u postupku javne nabave bagatelne vrijednosti za izvođenjem radova na košnji groblja na području Općine Đulovac Ev. Broj nabave: E-16-1/2016-BN pod kaznenom i materijalnom odgovornošću izjavljujem i potvrđujem da gospodarski subjekt ispunjava uvjete tehničke i stručne sposobnosti određene točkom 12.3.1. Poziva na dostavu ponude.

Ponuditelj raspolaže sa sljedećim stručnim kadrom - osobama koje će izrađivati tj. sudjelovati u izvođenju radova na košnji groblja na području Općine Đulovac

Ime i prezime zaposlenika	Stručno zvanje

Glavnim projektantom imenuje se _____, po

struci:.....

Također potvrđujem da sam u potpunosti upoznat s vrstom i opsegom predmetnih radova te da su mi poznate odredbe iz poziva na dostavu ponuda da iste prihvaćam i da ću isporučiti predmet nabave u skladu s tim odredbama i za cijenu navedenu u ponudi.

U _____, dana2016. god.

M.P.

.....
(potpis osobe ovlaštene za zastupanje)

Prilog VII.

IZJAVA – TEHNIČKA OPREMLJENOST ZA IZVRŠENJE UGOVORA

Naziv i sjedište ponuditelja:	
Adresa:	
OIB:	
Ime, prezime i funkcija ovlaštene osobe/a	

Osoba ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta daje slijedeću

IZJAVU

Ja, _____
(Ime i prezime, dan, mjesec, godina i mjesto rođenja, mjesto i adresa stanovanja)

kojom izjavljujemo da raspolažemo alatima, uređajima i opremom te tehničkim stručnjacima i voditeljem izvođenja radova odgovarajućeg radnog iskustva i kvalifikacije za izvođenjem radova na košnji groblja na području Općine Đulovac Ev. Broj nabave: E-16-1/2016-BN

Potpisom ove izjave izjavljujemo da smo u potpunosti tehnički i stručno sposobni za izvršenje predmeta nadmetanja – za izvođenjem radova na košnji groblja na području Općine Đulovac Ev. Broj nabave: E-16-1/2016-BN pod kaznenom i materijalnom odgovornošću izjavljujem i potvrđujem da gospodarski subjekt ispunjava uvjete tehničke i stručne sposobnosti određene točkom 12.3.2. Poziva na dostavu ponude.

Ponuditelj:

M.P.

(Ovlaštena osoba za zastupanje ponuditelja)

U _____, _____ 2016. godine

Prilog VIII.

Naziv i sjedište ponuditelja:	
Adresa:	
OIB:	
Ime, prezime i funkcija ovlaštene osobe/a	

Osoba ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta daje slijedeći

OBRAZAC OVLASTI

Ovime ovlašćujemo svog predstavnika _____
(ime i prezime)

(OIB) (adresa stanovanja, mjesto)

broj osobne iskaznice _____ izdane od _____

zaposlenog na radnom mjestu _____

da nas zastupa i sudjeluje u postupku javnog otvaranja ponuda u postupku javne nabave bagatelne vrijednosti
Evidencijski broj nabave: E-16-1/16-BN kod Naručitelja, Općine Đulovac, Đurina 132, 43532 Đulovac predmet
javne nabave: postupak javne nabave bagatelne vrijednosti za izvođenjem radova na košnji groblja na
području Općine Đulovac Evidencijski broj nabave: E-16-1/16-BN, dana 29.04.2016. godine u 12.00 sati, na
adresi Općine Đulovac, u prostorima Općine Đulovac.

U _____, _____ 2016. godine

Ponuditelj:

M.P. _____
(Ovlaštena osoba za zastupanje ponuditelja)

Napomena:

Predati ovlaštenim predstavnicima Naručitelja prije početka javnog otvaranja ponuda.

PRILOG IX

TROŠKOVNIK:

TROŠKOVNIK							
za obavljanjem radova na proljetnoj košnji groblja na području Općine Đulovac							
Radovi obuhvaćaju: košnju trave i korova na čitavom groblju kao i sa vanjske strane žičane ograde (u širini min 1,5 m od ograde), te prilazima groblju, oko mrtvačnice i drugim javnim otvorenim površinama uz groblje							
NAZIV GROBLJA	površina m ²	cijena/m ²	broj košnji godišnje	ukupno cijena kn	PDV 25%	UKUPNO S PDV-om	
LOKACIJA I.							
1. VUKOVJE	3000,00		3				
2. BATINJANI	8000,00		3				
3. GORNJA VRIJESKA	3000,00		3				
4. DOBRA KUĆA	2000,00		3				
UKUPNO LOKACIJA I.	16000,00		12,00				
LOKACIJA II							
1. DONJA VRIJESKA I	4000,00		3				
2. DONJA VRIJESKA II	6500,00		3				
3. BOROVA KOSA	2000,00		3				
UKUPNO LOKACIJA II.	12500,00		9,00				
LOKACIJA III.							
1.MASLENJAČA	3800,00		3				
2. VELIKI BASTAJI	13000,00		3				
3. MILETINAC	8500,00		3				
UKUPNO LOKACIJA III.	25300,00		9,00				
LOKACIJA IV.							
1. KORENIČANI I.	6300,00		3				
2. KORENIČANI II.	5400,00		3				
3. POTOČANI	5000,00		3				
UKUPNO LOKACIJA IV.	16700,00		9,00				
LOKACIJA V.							
1. ĐULOVAC I.	3000,00		3				
2. ĐULOVAC II.	2900,00		3				
3. ĐULOVAC III.	9000,00		3				
4.KATINAC	6000,00		3				
UKUPNO LOKACIJA V.	20900,00		12,00				
LOKACIJA VI.							
1. KRIVAJA I.	6500,00		3				
2. KRIVAJA II.	900,00		3				
3. KRIVAJA III.	700,00		3				
UKUPNO LOKACIJA VI.	8100,00		9,00				
LOKACIJA VII.							
1. VELIKA BABINA GORA	7500,00		3				
2.MALA BABINA GORA	3000,00		3				
UKUPNO LOKACIJA VI.	10500,00		6,00				
LOKACIJA VIII.							
1. GORNJE CJEPIDLAKE	1500,00		3				
2. DONJE CJEPIDLAKE	6000,00		3				

3. REMOVAC	2500,00	3
UKUPNO LOKACIJA VI.	10000,00	9,00
SVEUKUPNO:	120000,00	0 75,00
		PDV 25%
		UKUPNO:

U _____, _____ 2016. godine.

ZA PONUDITELJA:

(Ime i prezime ovlaštene osobe)

M.P.

(Potpis ovlaštene osobe)

PRILOG X.

PRIJEDLOG UGOVORA:

Općina Đulovac, Đurina 132, Đulovac, MB:02554666, OIB: 83207178681, zastupana po Općinskom načelnik Dragi Hodaku (u daljnjem tekstu: Naručitelj)

i
_____, OIB : _____ kojeg zastupa direktor
_____, (u daljnjem tekstu: Izvoditelj), zaključili su dana _____ 2014.
sljedeći:

**U G O V O R br. ____/2016
O RADOVIMA NA KOŠNJI GROBLJA NA PODRUČJU OPĆINE ĐULOVAC**

PREDMET UGOVORA

Članak 1.

Ovim Ugovorom NARUČITELJ naručuje, a IZVODITELJ preuzima obvezu izvesti radove na košnji groblja na području Općine Đulovac.

Radovi obuhvaćaju: košnju trave i korova na čitavom groblju kao i sa vanjske strane žičane ograde (u širini min 1,5 m od ograde), te prilazima groblju, oko mrtvačnice i drugim javnim otvorenim površinama uz groblje 3 puta godišnje.

Radovi će se izvoditi prema dokumentaciji za nadmetanje i priloženom troškovniku radova, važećim zakonskim i drugim propisima, pravilima struke, ovom Ugovoru i ostaloj mjerodavnoj dokumentaciji uz ovaj Ugovor.

Radovi iz st. 1. ovog članka se financiraju se sredstvima proračuna Općine Đulovac 2016.-program 1003-ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE Akt.K100302-Održavanje čistoće javnih površina , pozicija: 53. – ODRŽAVANJE ZELENILA I KOŠNJA TRAVNJAKA i pozicija 54-UREĐENJE GROBLJA I OKOLIŠA, konto:-32329- ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja.

CIJENA

Članak 2.

Za izvođenje radova iz prethodnog članka ovog Ugovora ugovaraju se jedinične cijene prema troškovnicima u priloženom, slijedom kojih se ugovara:

CIJENA ZA IZVOĐENJE RADOVA NA KOŠNJI GROBLJA NA PODRUČJU OPĆINE ĐULOVAC

Cijena radova u iznosu od	kn,
25 % PDV-a iznosi	kn,
Ukupna cijena s PDV-om	kn,
(slovima:) (_____)	

Ugovorne strane ugovaraju nepromjenjivost jediničnih cijena navedenih i upisanih u troškovniku te je cijena radova fiksna i nepromjenjiva. Predujma nema.

U navedenu cijenu radova uključeni su svi troškovi rada, materijala, rada strojeva, transporta, korištenja prometnica, pristojbi, poreza, režijski troškovi, kao i svi drugi troškovi i izdaci IZVODITELJA potrebni za dovršenje radova do potpune funkcionalnosti građevine i primopredaje građevine na uporabu.

ROK IZVOĐENJA RADOVA

Članak 3.

IZVODITELJ je dužan s radovima započeti odmah po uvođenju u posao, a završiti ih u roku od 180 dana od uvođenja u posao.

Pod završetkom radova podrazumijeva se uspješno izvršenje svih obveza, sukladno ovom Ugovoru i dokumentaciji za nadmetanje i proveden postupak primopredaje izvedenih radova i popratne dokumentacije građenja.

Kod objektivnih razloga, uslijed kojih IZVODITELJ smije zatražiti produženje roka, Izvođač je dužan odmah pismeno obavijestiti Naručitelja o okolnostima koje onemogućuju ili otežavaju izvođenje radova, o obustavi radova, o mjerama koje poduzima za zaštitu izvedenih radova i o nastavljanju radova nakon prestanka

smetnji zbog kojih je izvođenje radova obustavljeno, te će se sukladno odluci NARUČITELJA u čijem je djelokrugu realizacija ugovorenih radova, u slučaju opravdanosti zahtjeva ugovoriti produženje roka.

NAČIN PLAĆANJA

Članak 4.

Radove iz članka 2. ovog Ugovora Izvoditelj će isporučivati na temelju pisane narudžbe, odnosno pisane obavijesti naručitelja (narudžbenice).

Nakon izvršenih radova iz članka 2. ovog Ugovora IZVODITELJA će naručitelju ispostaviti račun/otpremnicu prema stvarno isporučenim količinama.

Radovi iz članka 2. ovog Ugovora plaćaju iz sredstava proračuna Općine Đulovac u roku od 30 dana od dana dostave računa na žiro račun IZVODITELJA IBAN HR _____ koji se vodi kod _____

OBVEZE IZVODITELJA

Članak 5.

IZVODITELJ se obvezuje sve ugovorne radove izvesti u skladu s ovim Ugovorom, tehničkoj dokumentaciji i ostalim prilogima koji su sastavni dio ovog Ugovora, važećim zakonskim i drugim propisima, normativima i standardima, a čija je upotreba obavezna, poštujući u svemu pravila struke.

IZVODITELJ je dužan ispitati pravilnost tehničkih rješenja u troškovnicima i upozoriti NARUČITELJA na greške, dužan je ugrađivati materijal propisane i ugovorene kvalitete te je dužan dati dokaze o kvaliteti ugrađenog materijala i opreme.

IZVODITELJ je obavezan osigurati materijal, opremu i sve ostalo, potrebno za izvođenje ugovorenih radova čija je vrijednost obuhvaćena u cijeni radova po ovom Ugovoru.

IZVODITELJ je dužan omogućiti NARUČITELJU stalan nadzor nad radovima i kontrolu količine, kakvoće.

Nije dopušteno nikakvo odstupanje od ugovorenih radova i postojećih projekata za izvođenjem radova .

DODATNI NEUGOVORENI RADVI

Članak 6.

Predmet ovog ugovora nisu dodatni radovi.

Ukoliko se pojavi potreba za izvođenjem neugovorenih dodatnih radova, koji bi bili prijeko ugovorne strane su suglasne da će se isti ugovoriti i izvoditi temeljem posebnog postupka, provedenog sukladno Zakonu o javnoj nabavi.

JAMSTVO ZA OTKLANJANJE NEDOSTATAKA U JAMSTVENOM ROKU

Članak 7.

Prilikom primopredaje radova, izvoditelj je dužan dostaviti jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku na iznos 10% od ukupne cijene (iznos sa PDV-om), sukladno sklopljenom ugovoru o javnoj nabavi s rokom važenja sve dok traju obveze iz jamstvenih rokova u obliku ovjerene zadužnice koje mora biti bezuvjetno, na „prvi poziv“ i „bez prigovora“, a na jamstvu mora biti naznačeno u koju svrhu se izdaje.

Ukoliko Izvođač kvalitetno ne izvede radove ili ne otkloni nedostatke izvedenih radova u primjerenom roku, Naručitelj ima pravo iste otkloniti na trošak Izvođača, odnosno podmiriti troškove otklanjanja nedostataka putem dostavljenog jamstva.

NARUČITELJ se obvezuje IZVODITELJU izvršiti povrat svih jamstava iz ovog članka Ugovora, po isteku roka na koji su jamstva izdana.

IZVODITELJ jamči za solidnost, stručnost i kvalitetu izvedenih radova. Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku teče od dana izvršene primopredaje radova.

IZVODITELJ je dužan pristupiti otklanjanju nedostataka u jamstvenom roku, u roku 8 (osam) dana od obavijesti NARUČITELJA o utvrđenim nedostacima, te ih ukloniti u najkraćem roku.

Jamstveni rok se produžuje za vrijeme u tijeku kojega se vrše radovi na otklanjanju nedostataka.

Ukoliko IZVODITELJ ne pristupi otklanjanju nedostataka u roku utvrđenom u st. 4. Ovoga članka, ili otklanjanje istih traje duže od razumno potrebnog vremena, NARUČITELJ ima pravo angažirati drugog izvoditelja na račun IZVODITELJA.

Jamstveni rok za izvedene radove je 6 mjeseci sukladno Zakonu o obveznim odnosima, računajući od dana primopredaje radova.

ODGOVORNOST IZVODITELJA

Članak 8.

IZVODITELJ se obvezuje pridržavati ugovorenog roka i kvalitete izvođenja radova.

IZVODITELJ je odgovoran za sigurnost radova, opreme i materijala, djelatnika, prolaznika, prometa, susjednih građevina i okoline, te će u tom smislu poduzeti sve potrebne mjere da se postigne sigurnost.

IZVODITELJ odgovara za nedostatke izvedenih radova koji su predmet ovog Ugovora, sukladno važećim zakonskim propisima (Zakon o obveznim odnosima), drugim propisima, pravilima struke i ovom Ugovoru.

IZVODITELJ se obvezuje izvesti ugovorene radove stručno, solidno i kvalitetno u skladu s tehničkim propisima, općim tehničkim uvjetima i normama, projektnom dokumentacijom i zahtjevima Nadzornog inženjera.

UGOVORNA KAZNA

Članak 9.

U slučaju da IZVODITELJ ne ispuni svoju obvezu, ne poštuje dinamiku izvođenja radova ili zakasni s ispunjenjem ugovorene obveze u ugovorenom roku, obvezuje se platiti ugovornu kaznu od 2 % dnevno od ugovorenog iznosa, za svaki dan prekoračenja ugovorenog roka, najviše do 10 % ukupno ugovorenog iznosa, a NARUČITELJ ima pravo raskida Ugovora i ima pravo naknade prouzročene štete, odnosno naknadu onog viška za koji stvarna šteta nadmašuje iznos ugovorne kazne, što je IZVODITELJ obavezan podmiriti.

RASKID UGOVORA

Članak 10.

Ako se u tijeku izvođenja radova pokaže da se IZVODITELJ ne drži uvjeta ugovora i da ne radi kako bi trebalo te da radovi imaju nedostatke ili bi ih mogli imati, NARUČITELJ će upozoriti IZVODITELJA na to i odrediti mu primjeren rok da svoj rad uskladi sa svojim obvezama.

Ukoliko do isteka roka IZVODITELJ ne postupi po zahtjevu NARUČITELJA on ima pravo raskinuti Ugovor i zahtijevati naknadu štete.

Stranke sporazumno utvrđuju da je Naručitelj u mogućnosti raskinuti ovaj Ugovor ukoliko Izvođač za 30 dana prekorači rok izvođenja radova utvrđen dinamikom izvođenja radova naznačenoj u prihvaćenoj ponudi Izvođača, odnosno ako ugovorene radove ne izvodi stručno, solidno i kvalitetno u skladu s tehničkim propisima, normama, općim tehničkim uvjetima i zahtjevima Nadzornog inženjera, nepridržavanja odredbi ovog Ugovora, odnosno situacija predviđenih ovim ugovorom, kao i iz drugih razloga koji bi učinili vjerojatnim nekvalitetno i nepravovremeno izvođenje radova.

Ugovorne strane suglasne su da se Ugovor može raskinuti prije isteka roka valjanosti u slučaju nastupa slijedećih okolnosti:

- ako zbog više sile nije moguće stalno ispunjavati ugovorene obveze,
- ako nadležno tijelo uprave zabrani daljnje izvođenje radova,
- ako prestane potreba za izvođenjem radova,
- ako nastupe druge okolnosti ili događaji koji onemogućavaju ispunjenje ugovora.

IZVODITELJ se obvezuje u slučaju raskida ovog Ugovora izvršiti preuzete poslove do faze gotovosti u kojoj ih NARUČITELJ može preuzeti i dužan je zaštititi izvedene radove od propadanja poduzimanjem zaštitnih mjera koje su nužne.

U slučaju raskida ovog Ugovora prije isteka roka valjanosti ugovornim stranama ostaju sva prava i obveze koje su nastale u tijeku važenja Ugovora.

ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 11.

Uz ovaj Ugovor mjerodavna je dokumentacija:

1. Ponuda izvoditelja,
2. Troškovnik s cijenama i tehničkim uvjetima,

Članak 12.

NARUČITELJ i IZVODITELJ sporazumni su da će sve sporove iz ovog Ugovora rješavati sporazumno. Ukoliko se ne postigne sporazum iz prethodnog stavka ovog članka Ugovora, ugovorne strane sporazumno prihvaćaju nadležnost stvarno nadležnog suda u Daruvaru.

Članak 13.

Na odgovornost ugovornih strana za ispunjenje obveza iz Ugovora primjenjuju se odgovarajuće odredbe Zakona o obveznim odnosima i Posebne uzance o građenju.

Članak 14.

Sva prava i obveze iz ovog Ugovora vrijede i za pravne slijednike ugovornih strana.

Članak 15.

Ovaj Ugovor je sklopljen temeljem provedenog postupka javne nabave bagatelne vrijednosti, Evidencijski broj nabave: E-16-1/16-BN objavljenog na internetskoj stranici Općine Đulovac: www.djulovac.hr i Obavijesti o odabiru najpovoljnije ponude za izvođenje radova izvođenjem radova na košnji groblja na području Općine Đulovac, klasa: _____ urbroj; _____ od _____, 2016.

Članak 15.

Ovaj ugovor smatra se zaključenim danom potpisa ovlaštenih predstavnika ugovornih strana, a stupa na snagu (odnosno započinje ugovoreni rok izvođenja radova) s trenutkom uvođenja izvođača u posao.

Članak 16.

Ovaj Ugovor sačinjen je u 5 (pet) istovjetnih primjeraka od kojih svaki primjerak ima snagu originala, tri (3) primjerka za NARUČITELJA, a 2 (dva) primjerka za IZVODITELJA.

KLASA: _____;
URBROJ: 2111/05-03-16-03

U Đulovcu, 2016. godine

ZA IZVOĐAČA

ZA NARUČITELJA: